

Account di Istituto da PC

L'ACCOUNT DI ISTITUTO NON È DA CREARE, LO FA LA SCUOLA È SIMILE AD UN ACCOUNT GOOGLE PRIVATO MA È DI TIPO AZIENDALE CON CARATTERISTICHE E PROTEZIONI AGGIUNTIVE.

Per accedere:

andare sul sito della scuola www.ictravagliato.it e cliccare su

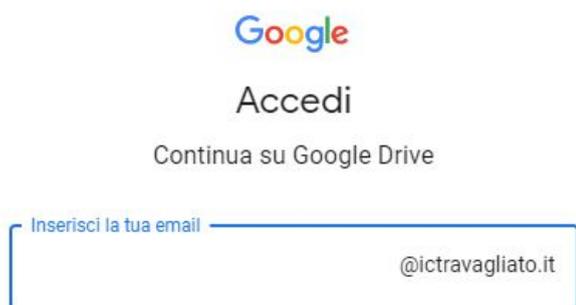


per accedere a Drive e quindi ai Drive condivisi di classe



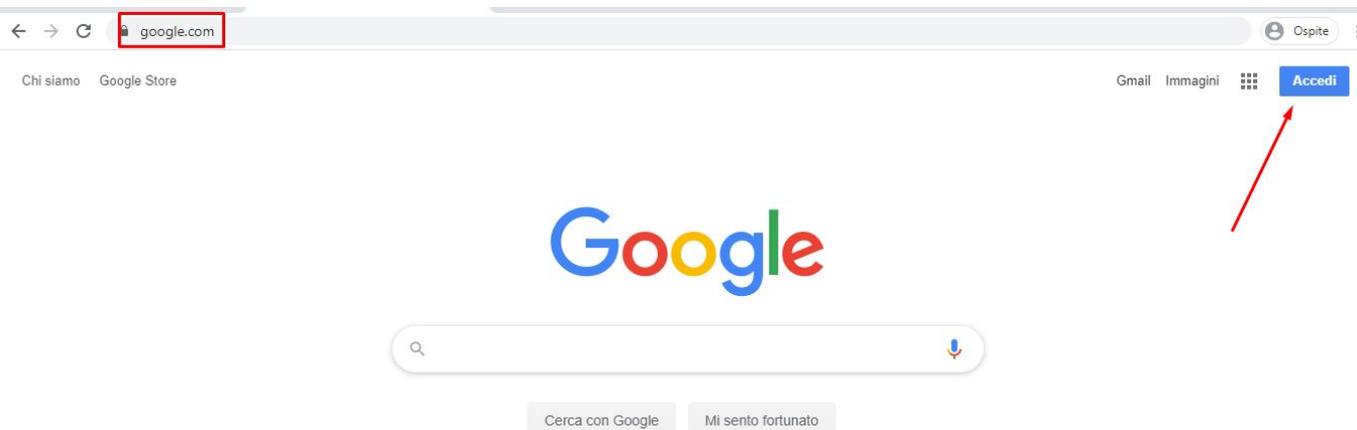
per accedere alla posta di istituto

Dopo aver cliccato vi si apriranno rispettivamente queste finestre



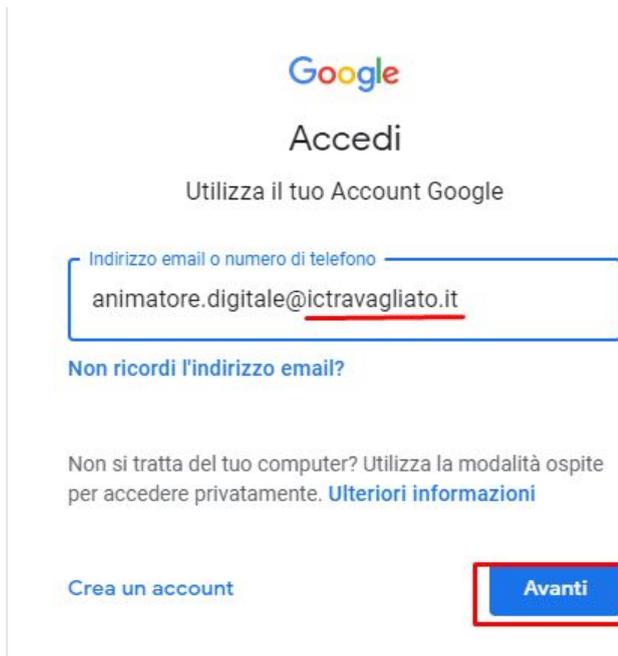
in cui dovrete inserire le credenziali che vi sono state consegnate.

In alternativa potete aprire un Browser andare su www.google.com e cliccare su Accedi



Però in questo caso dovrete digitare il proprio indirizzo compreso di

“@ictravagliato.it” e poi su “Avanti”



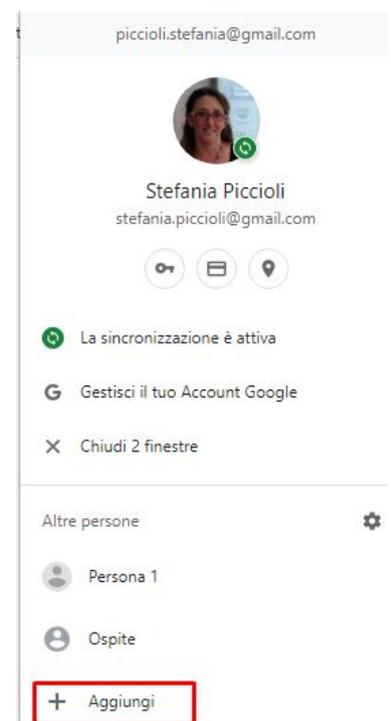
SCHERMATA 1

Chi è già loggato in un account google potrebbe avere difficoltà ad arrivare alla schermata sopra, ci sono diverse soluzioni al problema la più funzionale si ha con l'utilizzo di Google Chrome, la migliore è la prima:

1. Creare più profili utilizzando Google Chrome per separare i vari account



Lanciare Google Chrome e cliccare sull'icona in alto a destra vicino ai tre puntini

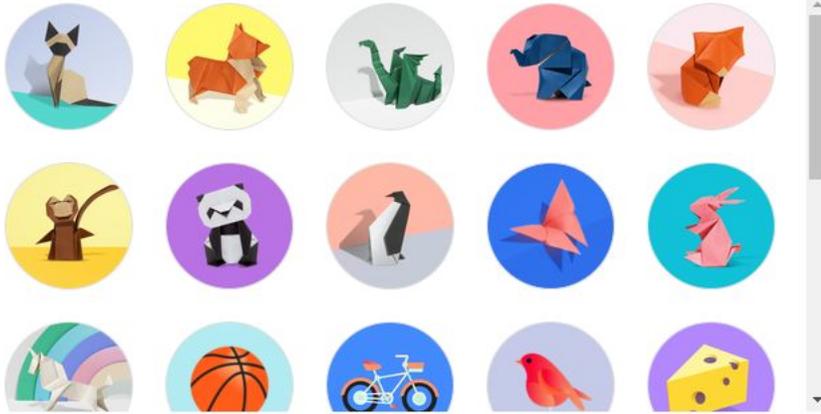


Cliccare su “Aggiungi” in fondo alla finestra che compare

Comparirà una finestra in cui potrete

Aggiungi persona

Nome



Crea un collegamento sul desktop per questo utente

Annulla

Aggiungi

aggiungere il nome
(esempio account
scuola)

scegliere un'icona
qualsiasi perchè poi
viene sostituita dalla
foto profilo

creare un link sul
desktop per una
accesso rapido

seguire le indicazioni

Configura il browser con pochi e semplici passaggi

Personalizza il tuo Chrome



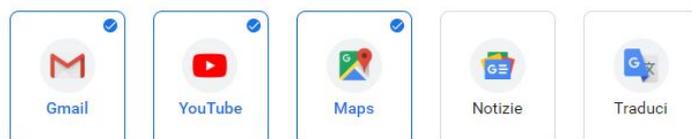
Sei già un utente di Chrome? [Accedi](#)

Se Chrome non è il browser predefinito chiede se lo si vuole impostare (non è obbligatorio)



Aggiungi le tue app Google preferite ai Preferiti

Serve per scegliere cosa
vedere ogni volta che si apre
una nuova scheda, si può
lasciare ciò che c'è



Salta

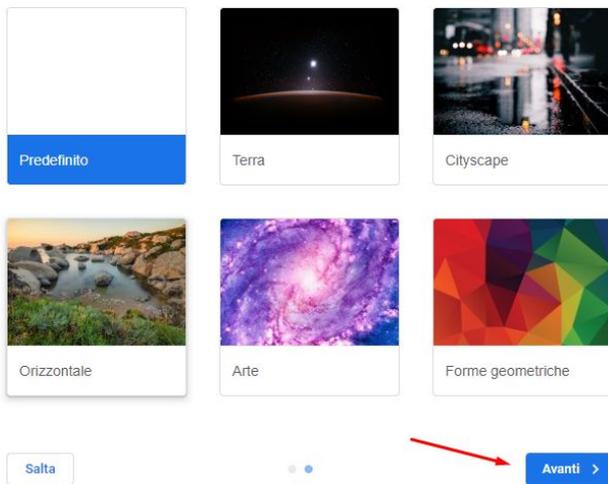


Avanti >



Scegli uno sfondo

Si può scegliere uno sfondo



Accedi e attiva la sincronizzazione per trovare i tuoi preferiti, le password e altre impostazioni su tutti i tuoi dispositivi

Il tuo Chrome, ovunque

Continua

No grazie

inserire l'indirizzo di posta per cui creare il profilo

e cliccare su avanti

Google

Accedi a Chrome

Accedi con il tuo Account Google per trovare i tuoi preferiti, la cronologia, le password e altre impostazioni su tutti i tuoi dispositivi

Indirizzo email o numero di telefono

Non ricordi l'indirizzo email?

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

Crea un account

Avanti

inserire la password

Ciao

classe.1c@ictravagliato.it

Inserisci la password

Password dimenticata?

Avanti

e cliccare su avanti

poi cliccare su "collega dati"

Collegare i tuoi dati Chrome a questo account?

Questo account è gestito da ictravagliato.it

Stai per accedere con un account gestito e per dare al relativo amministratore il controllo del tuo profilo Google Chrome. I tuoi dati di Chrome, come app, Preferiti, cronologia, password e altre impostazioni, verranno collegati definitivamente a classe.1c@ictravagliato.it. Potrai eliminare questi dati tramite la Dashboard di Google Account, ma non potrai associare questi dati a un altro account. Se preferisci puoi creare un nuovo profilo per mantenere separati i dati di Chrome esistenti. [Ulteriori informazioni](#)

Collega dati

Crea un nuovo profilo

Annulla

Cerca con Google o digita un URL

ed accettare l'attivazione della sincronizzazione

Attivare la sincronizzazione?

Sincronizza i preferiti, le password, la cronologia e non solo su tutti i tuoi dispositivi

Google può utilizzare la tua cronologia per personalizzare la Ricerca, gli annunci e altri servizi Google

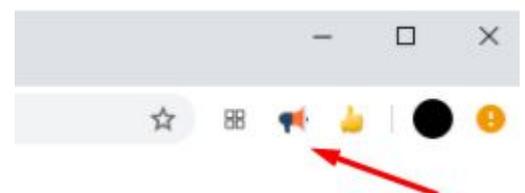
Puoi scegliere in qualsiasi momento i dati da sincronizzare nelle impostazioni.

Impostazioni

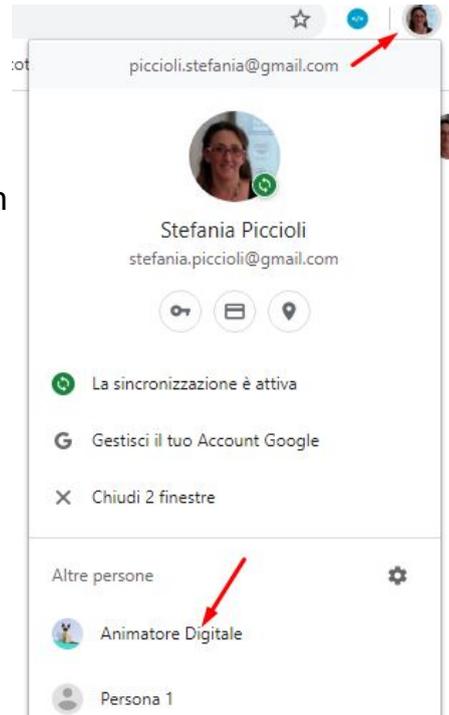
Si, accetto

Annulla

la barra delle applicazioni ora sarà personalizzata, ovvero presenta le estensioni caricate a livello dall'area amministrativa delle G-Suite



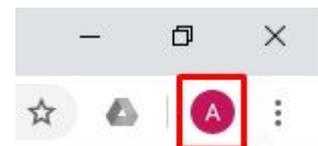
A questo punto cliccando nuovamente sull'icona in alto comparirà nell'elenco anche il profilo appena creato, questa operazione si può ripetere più volte. Basta cliccare sul profilo corrispondente che si aprirà un browser personalizzato (mail, drove, meet...) che non andrà più in conflitto.



Inoltre con un sistema Windows verranno create sul desktop varie icone una per ogni profilo



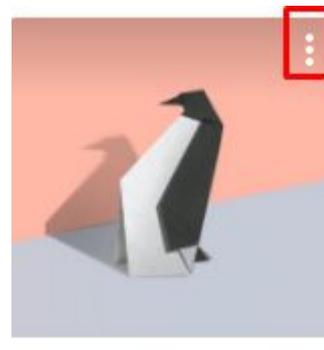
Per eliminare profili cliccare sulla nuovamente sull'icona in alto



poi sulla rotellina



quindi sui tre puntini del profilo da eliminare



poi su Rimuovi questa persona

I tuoi dati di navigazione verranno eliminati definitivamente da questo dispositivo.

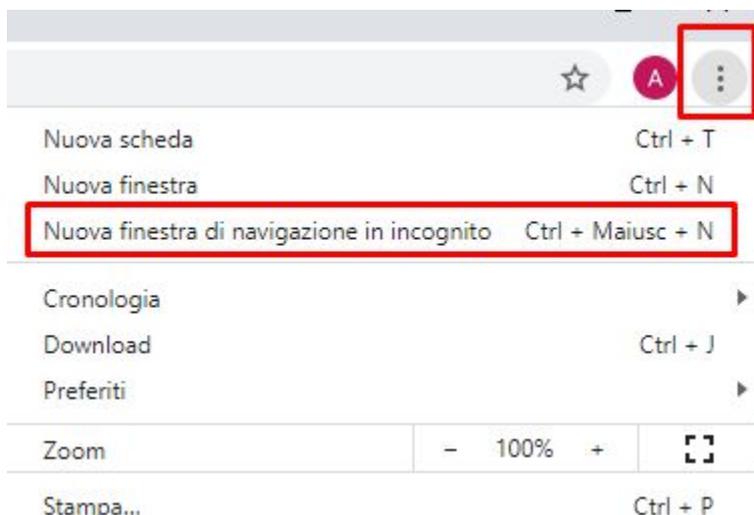
Cronologia di navigazione	0
Password	0
Preferiti	0
Dati della compilazione automatica dei moduli	0

Rimuovi questa persona

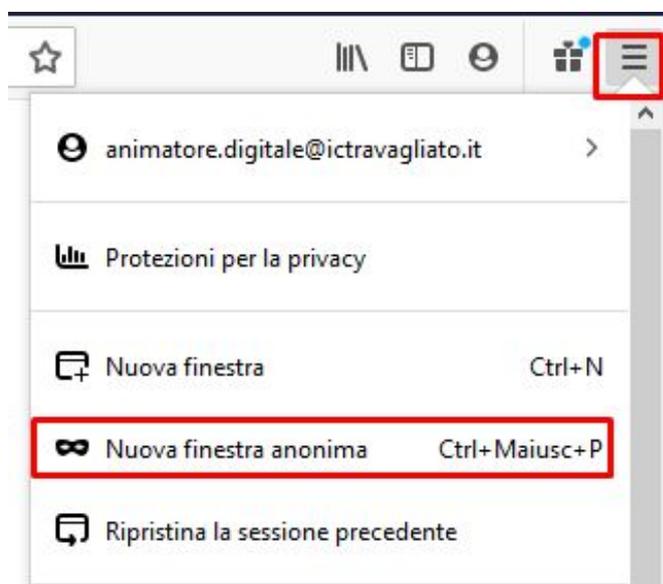
2. Altri Browser: Utilizzare la navigazione in incognito

Se non volete creare i profili o se non utilizzate Chrome si consiglia la navigazione in incognito/nascosta, ecco tre esempi:

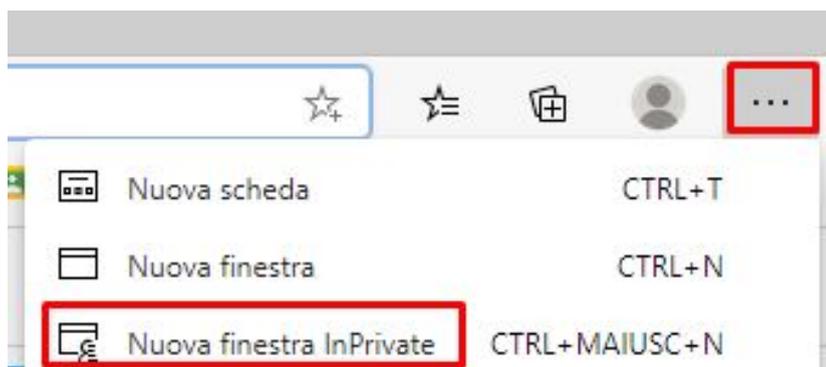
Google Chrome  :



Mozilla Firefox  :



Microsoft Edge  :



Per accedere alle alle App

Cliccando sui nove quadratini in alto a destra



si aprirà la finestra con cui accedere a Drive, Gmail, Classroom, Meet e molto altro da scoprire



Account



Gmail



Drive



Classroom



Documenti



Fogli



Presentaz...



Calendar



Chat



Meet



Sites



Contatti