



## NETIQUETTE DELL'IC TRAVAGLIATO (allegato 1)

### NETIQUETTE, LA BUONA EDUCAZIONE SUL WEB: ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DI GOOGLE SUITE

*Netiquette* è un termine che unisce il vocabolo inglese *network* (rete) e quello di lingua francese *étiquette* (buona condotta). Si tratta di un insieme di regole che disciplinano il comportamento di un utente di Internet nel rapportarsi agli altri utenti nel mondo online.

Amministratori (cioè il Dirigente Scolastico e l'Animatore digitale) e moderatori (cioè i Docenti) hanno il compito di vigilare e assicurarsi che tutti gli utenti attivi sulla piattaforma rispettino queste regole.

Nonostante il rischio di essere espulsi o allontanati temporaneamente da chat e social media sia ormai noto ai più, molti utenti sottovalutano queste regole, senza sapere che spesso si può incappare in reati perseguibili penalmente. Affinché tutto proceda per il meglio, di seguito sono elencate alcune regole a cui tutti devono attenersi durante l'uso della nostra piattaforma e dei relativi strumenti correlati.

Queste regole potranno essere ulteriormente implementate e, nel caso, ne sarà data ulteriore e tempestiva comunicazione.

### 12 REGOLE DA RISPETTARE NELL'UTILIZZO DI MEET DURANTE LA VIDEO LEZIONE ONLINE

1. L'aula virtuale è un'aula a tutti gli effetti. Di conseguenza, quello che non è concesso in classe non lo è nemmeno nella classe virtuale.
2. Le credenziali d'accesso alla piattaforma sono rigorosamente personali. È vietata la diffusione o la comunicazione di tali credenziali ad altri membri o a terze persone esterne alla scuola.
3. La puntualità è sempre importante: consulta l'orario settimanale per verificare i tuoi appuntamenti online e considera i tempi tecnici di collegamento
4. L'aula virtuale è la tua classe, quindi, come in classe non possono entrare estranei o persone appartenenti ad altre classi: è vietato dare il link ed il nickname della video-lezione ad altri
5. Quando ti colleghi silenzia il cellulare, per evitare fonti di distrazione
6. Disattiva il microfono ed attivalo solo se richiesto dal docente (per rispondere all'appello o a domanda diretta)
7. Per intervenire chiedi la parola al docente tramite chat
8. Non usare la chat per comunicare con i tuoi compagni, questo crea distrazione e *rumore*
9. Attiva la telecamera affinché il docente possa avere una visione d'insieme della classe
10. Prima della lezione prepara sempre carta e penna, per essere pronto a prendere appunti
11. Non abbandonare il collegamento fino a quando il docente non dichiara terminata la lezione
12. Le lezioni on line sono protette dalla privacy: è assolutamente vietato registrare, catturare screenshot dello schermo e diffonderle; la diffusione è perseguibile penalmente.

**RICORDA**

I messaggi dalla chat non possono essere cancellati e possono essere visti dagli Amministratori e dai Docenti. Se qualcuno, attraverso l'utilizzo degli strumenti previsti dalla piattaforma di Istituto, venisse offeso da uno o più compagni/e, ne parli subito con uno dei suoi docenti o con i genitori.

I comportamenti degli studenti e delle studentesse che non rispettano le regole saranno sanzionati secondo quanto previsto dal Regolamento di Istituto.

*Si chiede alle famiglie e agli studenti (per la scuola secondaria)  
di firmare il presente documento di impegni cliccando sul tasto ADESIONE del Registro  
Elettronico.*